

**अभय कुमार सिंह, भा.प्र.से., जिला पदाधिकारी, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी का
दैनिक अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम।**

माह-जुलाई, 2014

दिनांक	समय	कार्यक्रम
01.07.2014 मंगलवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य/कार्यालय कार्य।
02.07.2014 बुधवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण।
03.07.2014 गुरुवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	जनशिकायतों की सुनवाई एवं उसका निष्पादन/कार्यालय कार्य।
	04.00 बजे अप०	मनरेगा से संबंधित योजनाओं की समीक्षा। उप विकास आयुक्त/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा उपस्थित रहेंगे।
04.07.2014 शुक्रवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	सभी वरीय उप समाहर्ता/सभी अनुमंडल पदाधिकारी/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी एवं सभी अंचलाधिकारी/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/जिला आपूर्ति पदाधिकारी/जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम/भारतीय खाद्य निगम/प्रखंड आपूर्ति पदाधिकारी/सहायक गोदाम प्रबंधक के साथ समीक्षात्मक बैठक।
05.07.2014 शनिवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	जिला सुरक्षा समिति की बैठक।
	11.30 बजे पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण।
06.07.2014 (रविवार)		रविवारीय अवकाश।
07.07.2014 सोमवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	सभी तकनीकी पदाधिकारियों के साथ मुख्यमंत्री सेतु/मुख्यमंत्री क्षेत्र विकास योजना/मुख्यमंत्री शहरी विकास योजना/BADP/MSDP योजना की समीक्षात्मक बैठक।
	11.45 बजे पूर्वा०	भारत-नेपाल सीमा पर सड़क जाम की समस्या के निष्पादन हेतु बैठक। अनुमंडल पदाधिकारी, रक्सौल/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, रक्सौल एवं तात्या कन्सट्रक्शन के पदा० उपस्थित रहेंगे।
	12.00 बजे मध्या०	मोतिहारी नगर विकास से संबंधित समीक्षात्मक बैठक। अनुमंडल पदाधिकारी, सदर/जिला परिवहन पदाधिकारी/नोडल पदाधिकारी, ट्राफिक, मोतिहारी/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, मोतिहारी/सिटी मैनेजर/प्रभारी पदाधिकारी, जिला शहरी विकास शाखा/कार्यपालक अभियन्ता, पथ प्रमंडल, मोतिहारी/कार्यपालक अभियन्ता, शहरी विकास एवं इस्कॉन एजेन्सी के पदा० उपस्थित रहेंगे।
	03.00 बजे अप०	कृषि/ग्रामीण विकास/खाद्य आपूर्ति विभाग/निगरानी से संबंधित मामलों की विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से समीक्षा।
08.07.2014 मंगलवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.30 बजे पूर्वा०	शिक्षा विभाग अन्तर्गत असैनिक निर्माण/मध्याह्न भोजन योजना/कस्तुरबा गाँधी आवासीय विद्यालय की समीक्षा। सभी कार्यक्रम पदाधिकारी/सभी प्रखंड शिक्षा पदाधिकारी/सभी अभियन्ता उपस्थित रहेंगे।
	03.00 बजे अप०	स्वास्थ्य विभाग से संबंधित बैठक। सिविल सर्जन/सभी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी/प्रखंड स्वास्थ्य प्रबंधक/प्रखंड लेखापाल/बी०सी०एम०/सभी औषधि निरीक्षक उपस्थित रहेंगे।
09.07.2014 बुधवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण।
10.07.2014 गुरुवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	जनशिकायतों की सुनवाई एवं उसका निष्पादन/कार्यालय कार्य।
	04.00 बजे अप०	मनरेगा से संबंधित योजनाओं की समीक्षा। उप विकास आयुक्त/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा उपस्थित रहेंगे।
11.07.2014 शुक्रवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	सभी वरीय उप समाहर्ता/सभी अनुमंडल पदाधिकारी/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी एवं सभी अंचलाधिकारी/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/जिला आपूर्ति पदाधिकारी/जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम/भारतीय खाद्य निगम/प्रखंड आपूर्ति पदाधिकारी/सहायक गोदाम प्रबंधक के साथ समीक्षात्मक बैठक।
12.07.2014 शनिवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।

	11.00 बजे पूर्वा०	कल्याण विभाग से संबंधित कार्यों की समीक्षा। जिला कल्याण पदाधिकारी/प्रखंड कल्याण पदाधिकारी उपस्थित रहेंगे।
	11.30 बजे पूर्वा०	आन्तरिक संसाधन की बैठक।
	12.30 बजे पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण।
13.07.2014	(रविवार)	रविवारीय अवकाश।
14.07.2014 सोमवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	सभी तकनीकी पदाधिकारियों के साथ मुख्यमंत्री सेतु/मुख्यमंत्री क्षेत्र विकास योजना/मुख्यमंत्री शहरी विकास योजना/BADP/MSDP योजना की समीक्षात्मक बैठक।
	11.45 बजे पूर्वा०	भारत-नेपाल सीमा पर सड़क जाम की समस्या के निष्पादन हेतु बैठक। अनुमंडल पदाधिकारी, रक्सौल/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, रक्सौल एवं तांत्या कन्सट्रक्शन के पदा० उपस्थित रहेंगे।
	12.00 बजे मध्या०	मोतिहारी नगर विकास से संबंधित समीक्षात्मक बैठक। अनुमंडल पदाधिकारी, सदर/जिला परिवहन पदाधिकारी/नोडल पदाधिकारी, ट्रांफिक, मोतिहारी/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, मोतिहारी/सिटी मैनेजर/प्रभारी पदाधिकारी, जिला शहरी विकास शाखा/कार्यपालक अभियन्ता, पथ प्रमंडल, मोतिहारी/कार्यपालक अभियन्ता, शहरी विकास एवं इरकॉन एजेन्सी के पदा० उपस्थित रहेंगे।
	03.00 बजे अप०	कृषि/ग्रामीण विकास/खाद्य आपूर्ति विभाग/निगरानी से संबंधित मामलों की विडियों कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से समीक्षा।
15.07.2014 मंगलवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.30 बजे पूर्वा०	रेड क्रॉस सोसाईटी की बैठक।
	12.30 बजे अप०	ईख विभाग से संबंधित कार्यों की समीक्षा। ईख विभाग से संबंधित पदाधिकारी/प्रबंधक, चीनी मिल उपस्थित रहेंगे।
	01.00 बजे अप०	स्कोर, ईस्ट चम्पारण की बैठक। जिला अवर निबंधक एवं सभी अवर निबंधक उपस्थित रहेंगे।
16.07.2014 बुधवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण।
17.07.2014 गुरुवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	जनशिकायतों की सुनवाई एवं उसका निष्पादन/कार्यालय कार्य।
	04.00 बजे अप०	मनरेगा से संबंधित योजनाओं की समीक्षा। उप विकास आयुक्त/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा उपस्थित रहेंगे।
18.07.2014 शुक्रवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	सभी वरीय उप समाहर्ता/सभी अनुमंडल पदाधिकारी/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी एवं सभी अंचलाधिकारी/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/जिला आपूर्ति पदाधिकारी/जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम/भारतीय खाद्य निगम/प्रखंड आपूर्ति पदाधिकारी/सहायक गोदाम प्रबंधक के साथ समीक्षात्मक बैठक।
19.07.2014 शनिवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	क्षेत्र भ्रमण।
20.07.2014	(रविवार)	रविवारीय अवकाश। रेड क्रॉस सोसाईटी के द्वारा ग्राम परसौनी कपूर (पताही) में मुख्य चिकित्सा शिविर में मुख्य अतिथि के रूप में भाग लेना।
21.07.2014 सोमवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा०	सभी तकनीकी पदाधिकारियों के साथ मुख्यमंत्री सेतु/मुख्यमंत्री क्षेत्र विकास योजना/मुख्यमंत्री शहरी विकास योजना/BADP/MSDP योजना की समीक्षात्मक बैठक।
	11.45 बजे पूर्वा०	भारत-नेपाल सीमा पर सड़क जाम की समस्या के निष्पादन हेतु बैठक। अनुमंडल पदाधिकारी, रक्सौल/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, रक्सौल एवं तांत्या कन्सट्रक्शन के पदा० उपस्थित रहेंगे।
	12.00 बजे मध्या०	मोतिहारी नगर विकास से संबंधित समीक्षात्मक बैठक। अनुमंडल पदाधिकारी, सदर/जिला परिवहन पदाधिकारी/नोडल पदाधिकारी, ट्रांफिक, मोतिहारी/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, मोतिहारी/सिटी मैनेजर/प्रभारी पदाधिकारी, जिला शहरी विकास शाखा/कार्यपालक अभियन्ता, पथ प्रमंडल, मोतिहारी/कार्यपालक अभियन्ता, शहरी विकास एवं इरकॉन एजेन्सी के पदा० उपस्थित रहेंगे।
	03.00 बजे अप०	कृषि/ग्रामीण विकास/खाद्य आपूर्ति विभाग/निगरानी से संबंधित मामलों की विडियों कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से समीक्षा।
22.07.2014 मंगलवार	10.30 बजे पूर्वा०	न्यायालय कार्य।
	11.30 बजे पूर्वा०	शिक्षा विभाग अन्तर्गत असेनिक निर्माण/मध्याह्न भोजन योजना/कस्तुरबा गाँधी आवासीय विद्यालय की समीक्षा। सभी कार्यक्रम पदाधिकारी/सभी प्रखंड शिक्षा पदाधिकारी/सभी अभियन्ता उपस्थित रहेंगे।

	03.00 बजे अप0	स्वास्थ्य विभाग से संबंधित बैठक। सिविल सर्जन/सभी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी/प्रखंड स्वास्थ्य प्रबंधक/प्रखंड लेखापाल/बी0सी0एम0/सभी औषधि निरीक्षक उपस्थित रहेंगे।
	04.00 बजे अप0	जिला कृषि विभाग से संबंधित कार्यों की समीक्षा। जिला कृषि पदाधिकारी/जिला उद्यान पदाधिकारी/परियोजना निदेशक, आत्मा/प्रखंड कृषि पदाधिकारी उपस्थित रहेंगे।
23.07.2014 बुधवार	10.30 बजे पूर्वा0	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा0	क्षेत्र भ्रमण।
24.07.2014 गुरुवार	10.30 बजे पूर्वा0	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा0	जनशिकायतों की सुनवाई एवं उसका निष्पादन/कार्यालय कार्य।
	03.30 बजे अप0	डी0एल0सी0सी0/आर0 सेटी के तहत स्थानीय परामर्श दात्र समिति की बैठक।
	04.00 बजे अप0	मनरेगा से संबंधित योजनाओं की समीक्षा। उप विकास आयुक्त/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा उपस्थित रहेंगे।
25.07.2014 शुक्रवार	10.30 बजे पूर्वा0	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा0	सभी वरीय उप समाहर्ता/सभी अनुमंडल पदाधिकारी/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी एवं सभी अंचलाधिकारी/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/जिला आपूर्ति पदाधिकारी/जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम/भारतीय खाद्य निगम/प्रखंड आपूर्ति पदाधिकारी/सहायक गोदाम प्रबंधक के साथ समीक्षात्मक बैठक।
26.07.2014 शनिवार	10.30 बजे पूर्वा0	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा0	क्षेत्र भ्रमण।
27.07.2014	(रविवार)	रविवारीय अवकाश।
28.07.2014 सोमवार	10.30 बजे पूर्वा0	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा0	सभी तकनीकी पदाधिकारियों के साथ मुख्यमंत्री सेतु/मुख्यमंत्री क्षेत्र विकास योजना/मुख्यमंत्री शहरी विकास योजना/BADP/MSDP योजना की समीक्षात्मक बैठक।
	11.45 बजे पूर्वा0	भारत-नेपाल सीमा पर सड़क जाम की समस्या के निष्पादन हेतु बैठक। अनुमंडल पदाधिकारी, रक्सौल/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, रक्सौल एवं तांत्या कन्सट्रक्शन के पदा0 उपस्थित रहेंगे।
	12.00 बजे मध्या0	मोतिहारी नगर विकास से संबंधित समीक्षात्मक बैठक। अनुमंडल पदाधिकारी, सदर/जिला परिवहन पदाधिकारी/नोडल पदाधिकारी, ट्राफिक, मोतिहारी/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, मोतिहारी/सिटी मैनेजर/प्रभारी पदाधिकारी, जिला शहरी विकास शाखा/कार्यपालक अभियन्ता, पथ प्रमंडल, मोतिहारी/कार्यपालक अभियन्ता, शहरी विकास एवं इरकॉन एजेन्सी के पदा0 उपस्थित रहेंगे।
	03.00 बजे अप0	कृषि/ग्रामीण विकास/खाद्य आपूर्ति विभाग/निगरानी से संबंधित मामलों की विडियों कॉफ़ेसिंग के माध्यम से समीक्षा।
29.07.2014	(मंगलवार)	ईद उल फितर अवकाश।
30.07.2014 बुधवार	10.30 बजे पूर्वा0	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा0	क्षेत्र भ्रमण।
31.07.2014 गुरुवार	10.30 बजे पूर्वा0	न्यायालय कार्य।
	11.00 बजे पूर्वा0	जनशिकायतों की सुनवाई एवं उसका निष्पादन/कार्यालय कार्य।
	04.00 बजे अप0	मनरेगा से संबंधित योजनाओं की समीक्षा। उप विकास आयुक्त/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा उपस्थित रहेंगे।

नोट :- बैठक से संबंधित समन्वयकों को निदेश दिया जाता है कि वे बैठक से संबंधित एजेण्डा एवं पूर्व के माह में हुई बैठक की कार्यवाही निश्चित रूप से बैठक में रखेंगे।

- विकास/मनरेगा से संबंधित सभी बैठक की सूचना उप विकास आयुक्त, राजस्व/आंतरिक संसाधन की बैठक से संबंधित सूचना अपर समाहर्ता/तकनीकी पदाधिकारियों के साथ बैठक की सूचना जिला योजना पदाधिकारी, आपूर्ति से संबंधित बैठक की सूचना जिला आपूर्ति पदाधिकारी, शिक्षा से संबंधित बैठक की सूचना जिला शिक्षा पदाधिकारी, स्वास्थ्य से संबंधित बैठक की सूचना सिविल सर्जन, पूर्वी चम्पारण, आई0सी0डी0एस0 से संबंधित बैठक की सूचना जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, आई0सी0डी0एस0, कल्याण विभाग से संबंधित बैठक की सूचना जिला कल्याण पदाधिकारी, स्कोर की बैठक से संबंधित सूचना जिला अवर निबंधक, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी, कृषि से संबंधित बैठक की सूचना जिला कृषि पदाधिकारी, विद्युत से संबंधित बैठक की सूचना कार्यपालक अभियन्ता, विद्युत आपूर्ति प्रमंडल, मोतिहारी अपने स्तर से सभी संबंधित पदाधिकारियों को निर्गत करना सुनिश्चित करेंगे। साथ ही अन्य विभागों से संबंधित बैठकों की सूचना संबंधित विभाग के प्रधान संबंधित पदाधिकारियों को अपने स्तर से देना सुनिश्चित करेंगे।

- सभी कार्यालय प्रधान को निदेश दिया जाता है कि वे बैठक से संबंधित प्रतिवेदन दो दिन पूर्व विशेष कार्य पदाधिकारी, जिला गोपनीय प्रशाखा को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।
- बैठक से दो दिन पूर्व विशेष कार्य पदाधिकारी बैठक से संबंधित प्रतिवेदन प्राप्त कर अधोहस्ताक्षरी के समक्ष उपस्थापित करेंगे।
- तकनीकी पदाधिकारियों की बैठक में उनके विभाग से संबंधित सभी योजना से संबंधित प्रतिवेदन सॉफ्ट प्रति एवं हार्ड प्रति में उप विकास आयुक्त/प्रभारी पदाधिकारी, जिला विकास शाखा प्राप्त करेंगे।
- विद्युत विभाग से संबंधित बैठक के समन्वयक कार्यपालक अभियंता, विद्युत आपूर्ति प्रमंडल, मोतिहारी होंगे। उनका दायित्व होगा कि वे अद्यतन प्रतिवेदन तैयार कर अधोहस्ताक्षरी के समक्ष रखें एवं बैठक में दिए गए निदेशों का अक्षरशः अनुपालन सुनिश्चित कर प्रतिवेदन समर्पित करेंगे।

(अभय कुमार सिंह) 30/7
जिला पदाधिकारी,
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी

प्रतिलिपि

ज्ञापांक- 1288/गो0, मोतिहारी, दिनांक- 30^{वीं} जून, 2014

अपर समाहर्ता, पूर्वी चम्पारण/उप विकास आयुक्त, पूर्वी चम्पारण/सिविल सर्जन, पूर्वी चम्पारण/निदेशक, एन0ई0पी0/लेखा प्रशासन एवं स्व-नियोजन, जिला ग्रामीण विकास अभिकरण, मोतिहारी/जिला शिक्षा पदाधिकारी, पूर्वी चम्पारण/सभी अनुमंडल पदाधिकारी, पूर्वी चम्पारण/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता, पूर्वी चम्पारण/जिला भू-अर्जन पदाधिकारी/जिला योजना पदाधिकारी/प्रभारी पदाधिकारी, मध्याह्न भोजन योजना/जिला नीलाम-पत्र पदाधिकारी/जिला आपूर्ति पदाधिकारी/जिला कृषि पदाधिकारी/जिला उद्यान पदाधिकारी/परियोजना निदेशक, आत्मा/जिला परिवहन पदाधिकारी/वरीय उप समाहर्ता, बैंकिंग/प्रभारी पदा0, जन शिकायत कोषांग/जिला अल्पसंख्यक कल्याण पदाधिकारी/जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी/सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा/जिला प्रोगाम पदाधिकारी/जिला आपदा प्रबंधन पदाधिकारी/जिला पशुपालन पदाधिकारी/जिला मत्स्य पदाधिकारी/उप निदेशक, ईख विकास, मोतिहारी/ ईख पदाधिकारी, मोतिहारी/अग्रणी जिला प्रबंधक, सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, मोतिहारी/जिला सहकारिता पदाधिकारी/एम0डी0, कॉर्पोरेटिव, मोतिहारी/परियोजना निदेशक, आत्मा/जिला कल्याण पदाधिकारी/महाप्रबंधक, जिला उद्योग केन्द्र, मोतिहारी/जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम/प्रबंधक, भारतीय खाद्य निगम/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी/सभी अंचलाधिकारी/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, मोतिहारी/विद्युत आपूर्ति प्रमंडल, मोतिहारी/रक्सौल/लोक स्वास्थ्य प्रमंडल/लघु सिंचाई/जल संसाधन विभाग/गंडक योजना/तिरहुत नहर प्रमंडल-1/ग्रामीण कार्य विभाग के सभी कार्यपालक अभियंता/क्षेत्रीय अभियंत्रण संगठन संख्या-1 एवं 2/जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी/रेडक्रॉस, मोतिहारी/डब्लू0एच0ओ0, मोतिहारी/जिला अवर निबंधक/सभी अवर निबंधक, पूर्वी चम्पारण/इरकॉन एजेंसी/तात्या कन्स्ट्रक्शन के प्राधिकृत पदाधिकारी/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, रक्सौल/मोतिहारी/सभी संबंधित पदाधिकारी/सभी कार्यालय प्रधान, पूर्वी चम्पारण/आई0पी0 मैनेजर, मोतिहारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

(अभय कुमार सिंह) 30/7
जिला पदाधिकारी,
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।

प्रतिलिपि

ज्ञापांक- 1288/गो0, मोतिहारी, दिनांक- 30^{वीं} जून, 2014

आयुक्त, तिरहुत प्रमंडल, मुजफ्फरपुर की सेवा में सादर सूचनार्थ प्रेषित। अनुरोध है कि इसे अनुमोदित करने की कृपा की जाय।

(अभय कुमार सिंह) 30/7
जिला पदाधिकारी,
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।