श्रीधर सी0, भा0प्र0से0, जिला पदाधिकारी, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी की अध्यक्षता में दिनांक 10.09.2013 को 10.00 बजे पूर्वाहन् में आयोजित तकनीकी समिति की बैठक की कार्यवाही :–

1.0 **उपस्थिति** :– संलग्न विवरणी के अनुसार।

1.1 **अनुपस्थिति**:– जिला खेल पदाधिकारी, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी/सिविल सर्जन, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी/कार्य0 अभि0, सी0पी0डब्ल्यू0डी0, मोतिहारी/कार्य0 अभि0, ति0न0प्र0, मोतिहारी/कार्य0 अभि0, ढाका नहर नवीकरण, ढाका/कार्य0 अभि0, घोड़ासहन नहर प्रमण्डल, रक्सौल/जिला अभियन्ता, जिला परिषद, मोतिहारी/जिला खादी ग्रामोद्योग पदा0, मोतिहारी/ईख पदा0, मोतिहारी।

उपरोक्त वर्णित सभी पदाधिकारी बैठक में अनुपस्थित है। अनुपस्थिति के संबंध में न तो कोई सूचना है और न ही उनके द्वारा प्राधिकृत पदाधिकारी बैठक में उपस्थित है। फलतः उनसे संबंधित कार्यो की समीक्षा नहीं हो सकी। यह एक गंभीर मामला है। सभी पदाधिकारियों से स्पष्टीकरण पूछने तथा आज का वेतन स्थगित करने का निदेश जिला पदाधिकारी द्वारा दिया गया।

2.0 **बैठक की व्यवस्था**

यह बैठक प्रत्येक मंगलवार को जिला पदाधिकारी की अध्यक्षता में डॉ0 राधाकृष्णन भवन में की जायेगी। उनकी अनुपस्थिति में उप विकास आयुक्त, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी करेंगे। उनकी अनुपस्थिति में प्रभारी पदाधिकारी, जिला विकास प्रशाखा की अध्यक्षता में बैठक आयोजित की जायेगी। इसके प्रभारी पदाधिकारी श्री अनिल कुमार पाण्डेय, वरीय उप समाहर्ता, जिला विकास प्रशाखा, मोतिहारी रहेंगे।

3.0 **बैठक की कार्यवाही**

बैठक की कार्यवाही उप विकास आयुक्त के आशुलिपिक श्री दुर्गा प्रसाद नोट करेंगे। इनकी अनुपस्थिति में श्री संतोष कुमार, आशुलिपिक, डी0आर0डी0ए0, मोतिहारी नोट करेंगे। यह कार्यवाही कम्प्यूटर टंकित होने के बाद श्री अनिल कुमार पाण्डेय, प्रभारी पदाधिकारी, जिला विकास प्रशाखा के माध्यम से जिला पदाधिकारी के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा। जिला पदाधिकारी द्वारा अनुमोदित कर वापस कर दिया जायेगा। तत्पश्चात् 24 घंटे के अंदर सभी संबंधित पदाधिकारी को जिला विकास प्रशाखा द्वारा अगले दिन उपलब्ध करा दिया जायेगा। इसकी प्रति आयुक्त, तिरहुत प्रमंडल, मुजफ्फरपुर, प्रधान सचिव, ग्रामीण कार्य विभाग, विकास आयुक्त, बिहार, एवं मुख्य सचिव, बिहार को भी भेजी जाय।

4.0 **अनुपालन प्रतिवेदन**

संबंधित पदाधिकारी विगत बैठकों का अनुपालन प्रतिवेदन अगली बैठक में साथ लेकर आयेंगे एवं प्रभारी पदाधिकारी अलग–अलग विभागवार संचिका संधारित करेंगे एवं जिला पदाधिकारी के अवलोकनार्थ उपस्थापित करेंगे। इससे संबंधित पत्राचार जिला विकास प्रशाखा द्वारा किया जायेगा।

5.0 **बैठक का उद्देश्य**

5.1 संबंधित विभाग में जो कार्यक्रम चल रहे हैं उसे गुणवत्ता के साथ समय सीमा के अन्दर पूर्ण किया जाना।

5.2 उक्त कार्य में आने वाले सभी बाधाओं को दूर करना।

5.3 टीम भावना के साथ कार्य करना।

5.4 संबंधित विभाग के न्यायालय से संबंधित मामले एवं अन्य मामले का समाधान करना।

5.5 सभी संबंधित पदाधिकारी समय पर अपने–अपने विभाग का मासिक प्रतिवेदन समर्पित करेंगे।

6.0 **मुख्यालय में आवासन**

सभी संबंधित पदाधिकारी अपने मुख्यालय में ही आवासन करेंगे। जिला पदाधिकरी के मौखिक एवं लिखित अनुमति प्राप्त करने के बाद ही मुख्यालय से बाहर जायेंगे। समय पर बैठक में भाग लेंगे। किसी अपरिहार्य कारणवश बैठक में भाग नहीं ले सकते है तो दूरभाष से जिला पदाधिकारी को सूचित करना

सुनिश्चित करेंगे अन्यथा बैठक में भाग नहीं लेने पर स्पष्टीकरण पूछा जायेगा, उस दिन का वेतन स्थगित किया जायेगा एवं अकर्मण्यता के संबंध में विभाग को प्रतिवेदित कर दिया जायेगा।

राधाकृष्णन भवन में कॉडलेस माइक लगाने का एवं माइक की व्यवस्था ठीक करने का निदेश डी0आर0डी0ए0 को दिया गया। विभिन्न विभागों को भूमि की आवश्यकता के अनुसार भूमि चिन्हित करने का निदेश जिला राजस्व शाखा को दिया गया।

7— वन विभागः— बैठक में वन प्रमण्डल पदाधिकारी, मोतिहारी द्वारा जिले में अभिलिखित वन भूमि का रकवा से संबंधित एक पत्र उपलब्ध कराया गया जिसे जिला पदाधिकारी द्वारा प्रभारी पदाधिकारी, जिला विकास प्रशाखा को इसे गार्ड फाइल में सुरक्षित रखने का निदेश दिया गया।

इस जिला में मोतिहारी वन प्रमण्डल के क्षेत्रान्तर्गत स्थित अधिसूचित वन क्षेत्र निम्न प्रकार है :—

क्र0	स्थल का नाम	रकवा
1	चम्पारण जिला सीमा से अखर घाट	52.00 कि0मी0
2	घोड़ासहन नहर	71.00 कि0मी0
3	त्रिवेणी नहर	143.96 कि0मी0
4	ढाका बाँध	5.06 कि0मी0
5	सुगौली शाखा नहर	17.00 कि0मी0
6	जमुनिया शाखा नहर	32.01 कि0मी0
7	मधुबन माइनर नहर	1.36 कि0मी0
8	छपवा माइनर नहर	0.39 कि0मी0
9	आदापुर माइनर नहर	0.30 कि0मी0
10	भीमलपुर जंगल (सुरक्षित वन)	84.60 हेक्टेयर

सभी नहरो पर हरियाली मिशन के तहत वृक्षारोपण कार्य कराने का निदेश दिया गया। इनके द्वारा बैठक में वृक्षारोपण से संबंधित कोई आंकड़ा प्रस्तुत नही किया गया था। अगली बैठक में पूर्ण विवरणी के साथ बैठक में भाग लेने का निदेश दिया गया।

8— शिक्षा विभागः—

8.1	मध्याह्न भोजन योजनाः—	प्रभारी पदाधिकारी, मध्याह्न भोजन योजना द्वारा बताया गया कि :— 1. इस जिले में दो जगह रक्सौल एवं चिरैया में एस0एफ0सी0 से चावल उठाव नहीं होने के कारण मध्याहन भोजन बंद है। इस संबंध में जिला पदाधिकारी द्वारा निदेश दिया गया कि मध्याहन किसी भी परिस्थिति में बंद नहीं रहेगा। यदि खाद्यान उपलब्ध नहीं हो तो बगल के स्कूल से खाद्यान ऋण के रुप में उधार लेकर इस कार्यक्रम को संपन्न कराना है एवं पुनः आवंटन प्राप्त हो जाने पर उक्त विद्यालय को वापस लौटा देना है। इस संबंध में संबंधित प्रखण्ड शिक्षा पदा0 पत्राचार कर कार्यक्रम को सफल बनायेगें। इस संबंध में प्रभारी पदा0, मध्याहन भोजन को आवश्यक निदेश दिया गया। 2. प्रभारी पदा0, मध्याहन भोजन को निदेश दिया गया कि पाँच प्रखण्ड ढाका/छौड़ादानो/रामगढ़वा/आदापुर तथा बंजरिया में एम0एस0डी0पी0 योजना के तहत किसान शेड बनाने हेतु विद्यालयों की सूची उपलब्ध करावें। उसी प्रकार बी0ए0डी0पी0 योजना के तहत सीमावर्ती प्रखण्डों में सीमा से 10 कि0मी0 के अन्दर के विद्यालयों में किचेन शेड बनवाने हेतु सूची की मांग की गई।
8.2	रसोईयों का भुगतान	प्रतिवेदन अप्राप्त। इस संबंध में प्रतिवेदन अगली बैठक मे उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया।
8.3	विद्यालयों का निबंधन :—	प्रतिवेदन अप्राप्त। अगली बैठक में प्रतिवेदन उपलबध कराने का निदेश दिया गया।

8.4	एसी0–डी0सी0 विपत्र :–	लंबित डी0सी0 विपत्र का कार्य शीघ्र पूर्ण करने का निदेश दिया गया।
8.5	शौचालय विहिन विद्यालयों की सूची	शौचालय विहिन विद्यालयों में शौचालय निर्माण की दिशा में आवश्यक कार्रवाई करने का निदेश दिया गया। इससे संबंधित प्रतिवेदन अगली बैठक में उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया।
8.6	शिक्षको को वेतन भुगतान	प्रतिवेदन अप्राप्त। प्रतिवेदन उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया।
8.7	अल्पसंख्यक मेधावृति छात्रवृति योजना	प्रतिवेदन अप्राप्त। –तथैव–
8.8	आर0 आई0 डी0एफ0	प्रतिवेदन अप्राप्त। -तथैव-
8.9	सभी विद्यालयो में चापाकल एवं शौचालय की उपलब्धता से संबंधित सूची का सत्यापन	प्रतिवेदन अप्राप्त। --सत्यापन प्रतिवेदन उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया।
8.10	कोचिंग सेन्टर का निबंधन	प्रतिवेदन अप्राप्त। प्रतिवेदन उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया।
8.11	शिक्षक नियोजन	प्रतिवेदन अप्राप्त। –तथैव–
8.12	विद्यालयों में उपस्थिति	प्रतिवेदन अप्राप्त। –तथैव–
8.13	किचेन शेड	बैठक में जिला पदाधिकारी द्वारा निदेश दिया गया कि जिन विद्यालयों में किचेन शेड उपलब्ध नही है वहाँ एम0एस0डी0पी0 योजना से किचेन शेड बनवाने का निदेश दिया गया। बॉर्डर से 10 कि0मी0 के अन्दर जो स्कूल आते हैं, वहाँ किचेन शेड यदि नहीं है तो वहाँ प्राथमिकता के आधार पर बनवाने का निदेश दिया गया। जिला शिक्षा पदाधिकारी को अनुदान प्राप्त मदरसों की मिटिंग बुलाने का निदेश दिया गया जिससे एम0एस0डी0पी0 योजना के प्रखण्ड आदापुर/बंजरिया/छौड़ादानो/रामगढ़वा/ढाका में मदरसों में भवन इत्यादि बनवाने की योजना ली जा सके।

9. जिला उद्योग केन्द्रः–

क्र0	किये जानेवाले कार्य	निष्पादन की समय सीमा
9.1	पी0एम0ई0जी0पी0 के अंतर्गत चयनित लाभार्थियों को प्रशिक्षण उपलब्ध कराना एवं आवेदन पत्रों को बैंक में भेजकर स्वीकृति की कार्रवाई करना।	प्रतिवेदन अप्राप्त।
9.2	आर0सेटी0 की स्थापना	प्रतिवेदन अप्राप्त।
9.3	के0भी0आई0सी0/ के0भी0आई0बी0 से संबंधित प्रतिवेदन :–	प्रतिवेदन अप्राप्त।
9.4	आद्यौगिक क्षेत्र में विद्युत की आपूर्ति	प्रतिवेदन अप्राप्त।

अगली बैठक में इन सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया।

बैठक में जिला उद्योग केन्द्र के पदाधिकारी द्वारा बताया गया कि पी0एम0ई0जी0पी0 के अन्तर्गत वर्ष 2013–14 में 263 के विरुद्ध 5 आवेदन–पत्र स्वीकृत हुआ है, जिसमें एक का

भुगतान किया गया है। एक का भुगतान हो गया है। 153 का सेलेक्शन हुआ है। उनके द्वारा बताया गया कि विभाग से निदेश है कि ई ट्रेकिंग के बाद ही आवेदन बैंक जाय। जिला पदाधिकारी द्वारा सभी आवेदनों के बैंक भेजकर उसकी सूची बैंक वाइज लाने का निदेश दिया गया। साथ हीं यह भी निदेश दिया गया कि पुराने जितने भी ऋण हैं, उनकी वसूली करते हुए साप्ताहिक प्रतिवेदन देना सुनिश्चित करें। अगली साप्ताहिक बैठक में रक्सौल औद्योगिक क्षेत्र के इंस्पेक्टर एवं मैनेजर को भी बुलाना सुनिश्चित अक्टूबर को स्थापना दिवस के बाद 3 अक्टूबर को बैंक के माध्यम से ऋण उपलब्ध कराने हेतु शिविर का आयोजन करने का निदेश दिया गया, जिसमें इन सभी 153 लाभार्थि बीच ऋण वितरण किया जायेगा। जिला उद्योग केंद्र को निदेश दिया गया कि संबंधित लाभार्थियों का आवेदन–पत्र किन–किन बैंको को भेजा गया है उनकी सूची उपलब्ध ऋण वसूली के संबंध में पूछे जाने पर बताया गया कि गत वर्ष 8.45 करोड़ का ऋण दिया गया है जिसके संबंध में वसूली नहीं हुई है। जिला पदाधिकारी द्वारा वसूली का निदेश दिया गया।

10— पशुपालन :—

क्र0	किये जानेवाले कार्य	निष्पादन की समय सीमा
10.1	पशु चिकित्सालय भवनो का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
10.2	पशुओं का टीकाकरण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
10.3	अस्पतालों के लिए भवन की उपलब्धता	प्रतिवेदन अप्राप्त।
10.4	डी0सी0 विपत्र	प्रतिवेदन अप्राप्त। डी0सी0 विपत्र अविलम्ब भेजने का निदेश दिया गया।

इनके विभाग से संबंधित प्रतिवेदन अप्राप्त रहने के कारण विस्तृत समीक्षा नहीं की जा सकी। अगली बैठक में इन सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ में भाग लेने का निदेश दिया गया। जिला पशुपालन पदाधिकारी को निदेश दिया गया कि पहाड़पुर का पशु चिकित्सालय बन चुका है, उसे अविलम्ब प्रखण्ड पशु कार्यालय को हस्तांतरित कर अनुपालन प्रतिवेदन भेजना सुनिश्चित करें। साथ ही अगली बैठक में वैक्सीनेसन का टारगेट एवं उपलब्धि का प्रतिवेदन साथ ला निदेश दिया गया।

11. मापतौल :—

11.0	दुकानो का निरीक्षण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
11.1	जन वितरण प्रणाली के अन्तर्गत संचालित दुकानदारो द्वारा धारित माप–तौल अनुज्ञप्ति का नवीकरण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
11.2	राजस्व वसूली	वार्षिक लक्ष्य–50.478 के विरुद्ध 20.32

बैठक में माप तौल निरीक्षक को सभी जन वितरण प्रणाली विक्रेता के माप तौल का नवीकरण करने का निदेश दिया गया एवं इसके लिए सभी अनुम में अगले दो माह में नवीकरण हेतु तिथि निर्धारित कर कैंप करने का निदेश गया। इलेक्ट्रॉनिक माप तौल का भी नवीकरण करने का निदेश दिया गया।

12. श्रम

क्र0	किये जानेवाले कार्य	निष्पादन की समय सीमा
12.1	बिहार शताब्दी कर्मकार एवं शिल्पकार योजना	प्रतिवेदन अप्राप्त।
12.2	बिहार प्रवासी मजदूर दुर्घटना अनुदान योजना के अंतर्गत लाभार्थियों के मामले का निश्पादन करना।	प्रतिवेदन अप्राप्त।
12.3	न्यूनतम मजदूरी के अनुपालन हेतु धावा दल	प्रतिवेदन अप्राप्त।

	का गठन	
12.4	बाल श्रमिक के संबंध में धावा दल का गठन धावा दल के लिए बल की व्यवस्था।	प्रतिवेदन अप्राप्त।
12.5	विभिन्न न्यायालय जैसे भूमि सुधार उप समाहर्त्ता, सहायक आयुक्त (श्रम), श्रम अधीक्षक, अंचल अधिकारी के न्यायालय में प्राप्त वादों के निश्पादन की क्या स्थिति है। प्रगति प्रतिवेदन हर सप्ताह बैठक में उपलब्ध करा देना है।	प्रतिवेदन अप्राप्त।
12.6	भवन निर्माण मजदूर निबंधन	प्रतिवेदन अप्राप्त।
12.7	बाल श्रमिकों का सर्वेक्षण तथा विद्यालय की स्थापना	प्रतिवेदन अप्राप्त।
12.8	श्रम शेष की राशि की वसूली	प्रतिवेदन अप्राप्त।

प्रतिवेदन प्राप्त नहीं होने के कारण विस्तृत समीक्षा नहीं की जा सकी। इन्हें अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ बैठक में भाग लेने का निदेश दिया गया।

श्रम अधीक्षक द्वारा बैठक में बताया गया कि धावा दल का गठन किया गया है, परन्तु इस संबंध में कोई प्रतिवेदन प्राप्त नहीं है। उन्हें अगली बैठक में पूर्ण प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया। साथ ही एन0सी0पी0 के तहत् चलने वाले स्कूल में कितने बच्चो का बैंक से खाता खुला है, छात्रवृति उन्हें मिला है या नहीं उनके पिता का नाम बी0पी0एल0 में है या नहीं, फील्ड ऑफिसर से जाँच कराकर प्रतिवेदन देने का निदेश दिया गया। साथ ही माह नवम्बर में स्पेशल लोक अदालत लगाने की सूचना देते हुए निदेश दिया गया कि न्यूनतम मजदूरी के तहत् अनुमण्डल पदा0/अंचल अधिकारी के यहाँ कितने मामले चल रहे है, उसकी सूची बनाकर समर्पित की जाय। लेबर इंस्पेक्टर अपना कार्य कर रहे है कि नहीं, उसका भी रिपोर्ट देने का निदेश दिया गया। स्कूल के कितने बच्चों के पिता को इन्दिरा आवास मिला है/नरेगा के अन्तर्गत जॉब कार्ड मिला है अथवा नहीं, के संबंध में भी प्रतिवेदन उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया।

13–बिहार गृह रक्षा वाहिनी।

	विभिन्न विभागों को होमगार्ड उपलब्ध कराया जाता है। इन विभागों द्वारा भुगतान के संबंध में प्रतिवेदन उपलब्ध कराना।	प्रतिवेदन अप्राप्त।
13.1	नामांकन कार्य	प्रतिवेदन अप्राप्त।
13.2	महिला गृह रक्षकों की प्रतिनियुक्ति	प्रतिवेदन अप्राप्त।

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया। जिला पदाधिकारी महोदय द्वारा निदेश दिया गया कि सदर अस्पताल/रेफरल अस्पताल में जिन स्थानो पर गृह रक्षको की प्रतिनियुक्ति नहीं है वहाँ अविलम्ब होमगार्ड की प्रतिनियुक्ति का प्रस्ताव दिया जाय।

14. भवन निर्माण विभाग :–

क्र0	किये जानेवाले कार्य	निष्पादन की समय सीमा
14.1	10 कोटरूम निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.2	पशु चिकित्सालय का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.3	प्राथमिक स्वास्थ्य उप केन्द्र का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.4	आगनबाडी केन्द्र का निर्माण–	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.5	अनुमंडल कार्यालय का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.6	अनुसूचित जाति आवासीय विद्यालय में अतिरिक्त कमरे का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.7	ई किसान भवन का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.8	मुख्यमंत्री जिला विकास योजना	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.9	आर0 आई0 डी0 एफ0	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.10	एम0एस0डी0पी0 के अर्न्तगत कक्षा का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.11	एम0एस0डी0पी0 के अर्न्तगत अतिरिक्त वर्ग कक्षो का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.12	योजनाओं का निरीक्षण एवं निरीक्षण टिप्पणी उपलबध कराना	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.13	सभी अंचलो में अभिलेखागार का निर्माण।	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.14	प्रखंड मुख्यालयों में 500 एम0टी0 एवं अधिक क्षमता के गोदामो का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.15	पी0एच0सी0 में स्टॉफ क्वार्टस की मरम्मति का प्रस्ताव	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.16	सदर अस्पताल में भवन मरम्मति	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.17	लाइब्रेरी का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.18	इण्डोर स्टेडियम/ पार्क का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.19	इस वर्ष की प्राथमिकता	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.20	प्रखण्डों में नये कार्यालय भवनो का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
14.21	डी0सी0 विपत्र	प्रतिवेदन अप्राप्त।

अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

भवन निर्माण विभाग के अभियन्ता को निदेश दिया गया कि पकड़ीदयाल अनुमण्डल अस्पताल बनकर तैयार पड़ा हुआ है जिसमें विद्युतीकरण का कार्य नहीं किया गया है, को शीघ्र पूरा कर हस्तानान्तरित किया जाय।

अनुमण्डल अस्पताल/पशु अस्पताल जो नये बनाये गये है उसे संबंधित विभाग को अभी तक हस्तांतरित नहीं किये गये है उन्हें अविलम्ब हस्तांतरित करने का निदेश दिया गया। जिला पदाधिकारी द्वारा निदेश दिया गया कि सभी प्रखण्ड की पुरानी बिल्डिंग बेकार हो गई है, जिला विकास प्रशाखा द्वारा सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी से प्रतिवेदन प्राप्त कर जिला पदाधिकारी की अध्यक्षता में गठित कमिटि के द्वारा इसे कंडम घोषित कराने की प्रक्रिया की जाय।

15–लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण:–

		Total Nos. of Schemes	Total nos. of schemes for which application submitted	No. of PHED Schemes whose sanctioned estimates not submitted	No. of PHED schemes where departmental charges not deposited	No. of PHED schemes where departmental charges have been deposited, work completed by PHED and connection not given	No. of schemes where work not completed by PHED
1.	**Status of PHED Schemes (Mini Water Supply)**						
	Motihari	25	10	--	--	--	15
	Dhaka	15	--	--	--	--	--

		Sl. No.	Name of PHED Scheme (Place)	Name of Block	Date of defect of distribution transformer	Remarks
2.	**Details of PHED schemes (Place-wise) which can be made functional by replacing Defective Distribution Transformers**					
	Motihari	--	--	--	--	--
	Dhaka	--	--	--	--	--

	पूर्ण योजना का नाम	कुल योजना	पूर्ण योजना	अपूर्ण योजना
3	प्रखंडों में मिनी जलापूर्ति योजना			कार्य0 अभि0, मोतिहारी द्वारा प्रतिवेदित किया गया है कि विद्युत–लक्ष्य–25 अदद उपलब्धि–10 अदद पूर्ण, 7 अदद पर बोरिंग कार्य पूर्ण, शेष पर कार्य बंद। कार्य0 अभि0 ढाका द्वारा प्रतिवेदित किया गया है कि विद्युत–लक्ष्य–15 अदद उपलब्धि–14 अदद पर बोरिंग कार्य पूर्ण, 3 अदद में स्टैंड [illegible] कार्य 70 प्रतिशत पूर्ण, 5 स्थलों के लिए जी0आई0 पाईप की आपूर्ति। शेष पर कार्य बंद। सचिव लोक स्वा0 अभि0 विभाग के निदेश के आलोक में निविदा विखण्डन हेतु प्रस्ताव समर्पित।

		कार्य0 अभि0 मोतिहारी द्वारा सोलर लक्ष्य- 15 अदद उपलब्धि-3 अदद स्वीच रुम का कार्य पूर्ण, 2 अदद पर बोरिंग कार्य पूर्ण। पाईप लाईन का कार्य प्रारम्भ, स्वीच रुम का कार्य प्रारम्भ। शेष पर संवेदक द्वारा कार्य प्रारम्भ नहीं किया गया है। कार्य0 अभि0, ढाका द्वारा सोलर- लक्ष्य -10 अदद उपलब्धि- 2 अदद, स्वीच रुम का कार्य पूर्ण, 2 अदद पर बोरिंग कार्य पूर्ण, 2 अदद स्थलों के लिए जी0आई0 पाईप की आपूर्ति। शेष कार्य प्रगति पर।
4	निर्मल भारत अभियान के अन्तर्गत शौचालय का निर्माण	कार्य0 अभि0, मोतिहारी विद्यालय शौचालय--लक्ष्य- 4368 अदद, उपलब्धि- 3769 अदद। बी0पी0एल0 परिवारों में शौचालय निर्माण का लक्ष्य 286090 अदद। उपलब्धि--146654 अदद। ए0पी0एल0 परिवारों में शौचालय निर्माण का लक्ष्य--246155 अदद। उपलब्धि 25348 अदद। कार्य0 अभि0, ढाका द्वारा प्रतिवेदित किया गया है कि इस प्रमण्डल से संबंधित नहीं है, शौचालय निर्माण का कार्य मोतिहारी प्रमण्डल से कराया जाता है।
5	योजनाओं का निरीक्षण एवं निरीक्षण टिप्पणी उपलब्ध कराना	अप्राप्त
6	आंगनबाड़ी केन्द्रो पर शौचालय निर्माण	कार्य0 अभि0, मोतिहारी द्वारा आंगनबाड़ी केन्द्रों पर शौचालय निर्माण का लक्ष्य 282 अदद। उपलब्धि--134 अदद। कार्य0 अभि0, ढाका द्वारा प्रतिवेदित किया गया है यह कार्य मोतिहारी प्रमण्डल से कराया जाता है, इस प्रमण्डल से संबंधित नहीं है।
7	महादलित मिशन के अंतर्गत महादलित परिवारों के घरों में शौचालय निर्माण	कार्य0 अभि0, मोतिहारी द्वारा महादलित मिशन के अन्तर्गत महादलित परिवारों के घरो में शौचालय निर्माण हेतु कुल प्राप्त राशि--39.666 लाख। आवंटित राशि से निर्माण होने वाले शौचालय का लक्ष्य--13222 अदद उपलब्धि--11514 अदद। शेष राशि--5.124 लाख। कार्य0 अभि0, ढाका द्वारा प्रतिवेदित किया गया है कि इस प्रमण्डल से संबंधित नहीं है, यह कार्य मोतिहारी प्रम0 से कराया जाता है।
8	सदर अस्पताल में शौचालय, जलापूर्ति एवं पाईप लाईन का कार्य एवं निर्माण	--
9	ग्रामीण क्षेत्रों में स्वच्छता कार्यक्रम अन्तर्गत निर्मित व्यक्तिगत शौचालय (13 14)	अबतक की उपलब्धि इस प्रकार है:-- 1. बी0पी0एल0-- लक्ष्य 37000 उपलब्धि-- 3887 अदद। 2. ए0पी0एल0-- लक्ष्य-- 15000 उपलब्धि-- 1284 अदद।
10	कस्तुरबा गॉधी विद्यालय में जलापूर्ति योजना	--
11	जलापूर्ति योजना, लघु सिंचाई योजना तथा स्टेट ट्यूबवेल में ट्रांसफर्मर एवं बिजली आपूर्ति की कार्यो की समीक्षा एवं सत्यापन	--
12	डी0सी0 विपत्र	--

कार्य0 अभि0 द्वारा बताया गया कि 282 आंगनबाड़ी केन्द्रों पर शौचालय बनाना था, जिसमें 134 शौचालय बन गया। जिला पदाधिकारी द्वारा उसकी एक सूची जिला योजना पदा0 एवं जिला गोपनीय शाखा को देने का निदेश दिया गया। शेष बाकी शौचालयो के बारे में निदेश दिया गया कि सूची के साथ जिला कार्यक्रम पदा0 (आई0सी0डी0एस0) को पैसा कार्यपालक अभि0 द्वारा दे दिया जाय जिससे दो माह के अन्दर शौचालय बन जाय।

जिला पदाधिकारी द्वारा कार्य0 अभि0, पी0एच0ई0डी, मोतिहारी/ढाका को निदेश दिया गया कि स्कूलो में वर्ष 2006 से पहले कहाँ--कहाँ शौचालय बने है उसकी सूची जिला शिक्षा पदा0/विकास शाखा को उपलब्ध करावें जिससे उसकी जाँच करायी जा सके। जिन स्कूलो में चापाकल लगना बाकी है, एक माह के अन्दर लग जाना चाहिए। निदेश दिया गया कि पताहीं में सामूहिक शौचालय बनाने हेतु (जहाँ अर्द्धसैनिक बल है) 10 प्रतिशत राशि प्रखण्ड देगा, शेष राशि कार्य0 अभि0 प्रखंड को दे दें जिससे सामु0 शौचालय बन सके।

कार्य0 अभि0, पी0एच0ई0डी0 मोतिहारी द्वारा बताया गया कि अगरवा/सपही माई स्थान के निकट वाटर टंकी स्थापित किया जाना है, जहाँ जमीन विवादित होने के कारण अभीतक कार्य प्रारम्भ नहीं किया गया है। इस संबंध में निदेश दिया गया कि भूमि सुधार उप समाहर्त्ता, सदर, कार्य0 पदा0 नगर परिषद के साथ कार्य0 अभि0, पी0एच0ई0डी0 कार्यस्थल का सत्यापन कर वस्तुस्थिति से अधोहस्ताक्षरी को अवगत करायेंगे।

जिला पदाधिकारी द्वारा उप विकास आयुक्त के तरफ से सभी प्रमुख को सामु0 शौचालय बनाने हेतु 10 प्रतिशत राशि देने के लिए पत्र लिखने का निदेश दिया गया। शेष राशि पी0एच0ई0डी0 विभाग देगा तथा कार्यकारी एजेन्सी प्रखण्ड होगा।।

16. राष्ट्रीय उच्च पथ, मोतिहारी :–

16.1	पथ का निर्माण तथा चौड़ीकरण।	–
16.2	छपवा से मेहसी रोड पर किये गये अतिक्रमण को हटाना	–
16.3	छपवा से मेहसी में एन0एच 28 में चौड़ीकरण कार्य	
16.4	पीपराकोठी से डुमरियाघाट एन0एच0 28 में चौडीकरण	–
16.5	पीपराकोठी से छतौनी चौक एन0एच0 28 का निर्माण	–

जिला पदाधिकारी द्वारा बैठक में पीपराकोठी से छतौनी एन0एच0 में अधुरे निर्माण की दिशा में असंतोष व्यक्त किया गया। कार्य0 अभि0, एन0एच0 द्वारा बताया गया कि यह कार्य एन0एच0ए0आई0 द्वारा कराया जा रहा है। जिला पदाधिकारी द्वारा अगली बैठक में एन0एच0ए0आई0 के प्रतिनिधि को बुलाने का निदेश दिया गया।

17 पथ निर्माण विभाग, मोतिहारी

क्र0	किये जानेवाले कार्य	निष्पादन की समय सीमा
1	मुख्य सड़कों को जिला परिषद से पी0डबलू0डी0 रोड को ट्रान्सफर	प्रतिवेदन अप्राप्त।
2	विभागीय योजनाओं का कार्यान्वयन	प्रतिवेदन अप्राप्त।
3	योजनाओं का निरीक्षण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
4	भारत नेपाल सीमा के किनारे पथों का निर्माण	प्रतिवेदन अप्राप्त।
5	शहरी क्षेत्रों के मुख्य सड़क की मरम्मति	प्रतिवेदन अप्राप्त।
6	डी0सी0 विपत्र	प्रतिवेदन अप्राप्त।
7	वन क्षेत्र से गुजरनेवाली पथों की सूची	प्रतिवेदन अप्राप्त।

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

18– गाडा :–

18.1	फिल्ड चैनल का निर्माण	–

19– लघु सिंचाई ।

1	लघु सिंचाई में बिगबीस (भू जल सिंचाई योजना)	प्रतिवेदन अप्राप्त।

2	योजनाओं का निरीक्षण एवं निरीक्षण प्रतिवेदन उपलब्ध कराना	प्रतिवेदन अप्राप्त।	
3	जलापूर्ति योजना, लघु सिंचाई योजना तथा स्टेट ट्यूबवेल में ट्रासफार्मर एवं बिजली आपूर्ति की कार्यों की समीक्षा एवं सत्यापन	प्रतिवेदन अप्राप्त।	

(7) Status of Energisation of State Tube Wells (STW) under NABARD Phase - XI :

Total nos. of schemes	No. of schemes completely electrified	No. of STW handed to Minor Irrigation Deptt.	Target for handing over of remaining completely electrified STW	No. of STW where joint verification done	No. of STW with electrical defects	No. of STW with Mechanical/Non Electrical defects			
						Pump House not constructed	Motor not lowered	Doors and Windows not fitted	Pump house in collapsed condition

(8) Details of old STWs (Place-wise) which can be made functional by replacing defective Distribution Transformers only

Sl. No.	Name of STW (Place)	Name of Block	Date of defect of distribution transformer	Remarks
1				
2				

उपरोक्त बिन्दुओं के आलोक में प्रतिवेदन प्राप्त नहीं रहने के कारण विस्तृत समीक्षा नहीं की जा सकी। अगली बैठक में बिन्दुवार प्रतिवेदन के साथ बैठक में भाग लेने का निदेश दिया गया।

20 विद्युत विभाग :–

Revised Checklist for Review during Video Conferencing related to Power

1 Average power availability in the district

Rural Hrs.

Urban Hrs.

2 Status of Defective Transformer

Sl. No.	Name of Sub-Division	Nos. of defective transformer at the 1st day of reporting month	Nos. of transformer Burnt in reporting month	Nos. of defective transformer replaced in reporting month	Nos. of defective transformer at the end of reporing month	Reason for burning
1	Chakiya	1	1	1		
2	Areraj	1	1	1		
3	Motihari	1	1	1		
	Total	3	3	3		

3 (a) Status of New Connection & Metering

Sl. No.	Name of Sub-Division	Nos. of effective Consumer at the end of reporting month	Nos. of consumer taken on roll in reporting month	Nos. of application pending for New connection at the end of reporting month	Nos. of metered consumer at the end of reporting month	Nos. of meter installed in consumer premises in reporting month	Nos. of consumer with defective meter at the end of reporting month	Total nos. of meter to be installed/ changed
1	Chakiya							
2	Areraj							
3	Motihari							
4	Raxaul							

3 (b) Status of metering of Govt. offices/residences/quarters

Sl. No.	Total Nos. of Govt. premises	Nos. of Govt. premises with meter	Nos. of Govt. premises without meter
1			

3 (c) Energy Supplied and Revenue Realisation

Sl. No.	Name of Sub-Division	Energy supplied (in Lacs unit)	Unit billed (in Lacs unit)	Billing effeciency (%)	Assessment (in Lacs Rs.)	Revenue Collection (in Lacs Rs.)		Collection Efficiency (%)	Over all Efficiency (%)
						Collection against current assessment	Collection against arrears		
1	2	3	4	5(4/3)	6	7	8	9 (7/6)	10 (5*9)
1	Chakiya								
2	Areraj								
3	Motihari								
4	Raxaul								

3 (d) Arrears Realisation :

Sl. No.	Name of Sub-Division	Arrears Outstanding at the 1st day of reporting month (In Lacs Rs.)	Collection against arrears in reporting month (In Lacs Rs.)	Balance at the end of reporting month (In Lacs Rs.)
1	Chakiya			
2	Areraj			
3	Motihari			
4	Raxaul			

3 (e) Realization from Govt. Department :

Sl. No.	Name of Department	Outstanding dues (Rs. In Lacs)	Realisation in reporting month (Rs. In Lacs)	Balance (Rs. in Lacs)

1	PHED			
2	S.T.W			
3	L.I			
4	Health			
5	G.A.D.			
6	Judiciary			
7	Police			
8	Jail			
9	URBAN DEVELOPMENT			
10	RURAL DEVELOPMENT			
11	Labour			
12	FOREST			
	Total :-			

4 (a) Action against Theft

Sl. No.	Name of Sub-Division	Nos. of premises inspecied in reporting month	No. of premises where F.I.R. lodged U/S 135 of the Act	No. of premises where action taken U/S 126 of the Act	Nos. of persons sent to prision	Amount billed/assessed		Amount realised	
						U/S 135 of the Act (Rs. In Lacs)	U/S 126 of the Act (Rs. In Lacs)	U/S 135 of the Act (Rs. In Lacs)	U/S 126 of the Act (Rs. In Lacs)
1	Chakiya								
2	Areraj								
3	Motihari								
4	Raxaul								

4 (b) Certificate Cases

Sl. No.	Name of Sub-Division	Nos. of certificate cases filed at the end day of reporting month	Amount involved (In Lacs Rs.)	Amount realised through Certificate Cases in reporting month	Nos. of Distress Warrant issued	Nos. of Body Warrant issued	Nos. of Warrant executed
1	Chakiya						
2	Areraj						
3	Motihari						
4	Raxaul						

4 (c) Top 20 Certificate cases in the Distirct :

Sl. No.	Certificate case No. & Date	Name of Consumer	Amount involved (In Lacs Rs.)	Reason for case pending

4 (d) Action taken on theft of BSEB's electirical materials :

Sl. No.	Details of theft of electrical material	FIR No./ Thana details	Cost of theft Material	Action taken

5 Reconductoring

Sl. No.	Name of Sub-Division	Type of line	Sanctioned scheme (in km)	Cumulative Replacement at the 1st day of reporting month (in Km)	Replaced in reporting month (in Km)	Total replaced (in Km)	Percentate replaced	Material returned to store (in Percentage)
1	2	3	4	5	6	7 (5+6)	8 (7/4)	9
1	Chakiya							

2	Areraj							
3	Motihari							
4	Raxaul							

6 LAND RELATED ISSUES

(a) Action taken on Right Of Way (ROW) problem (Place wise) :

जिला पदाधिकारी द्वारा निदेश दिया गया कि अगली बैठक में सभी कार्य0 अभि0 बिजली विभाग की जमीन पर अतिक्रमण संबंधी आंकड़ा लेकर आयेंगे। जिला पदाधिकारी द्वारा सभी कार्य0 अभि0 को अपने विभाग की संबंधित जमीन का मुल्यांकन कराकर जिला पदाधिकारी के माध्यम से भेजने का आदेश दिया गया। मुल्यांकन कमिटि में डी0सी0एल0आर0, बिल्डिंग विभाग के जे0ई0 / ए0ई0, विन विभाग के रेंजर तथा अंचलाधिकारी रहेंगे।

Place	Status

(b) Action taken on Land Acquisition (Place wise) :

Place	Status

(c) Action taken for removal of encroachment of BSEB land :

Details of land	Action taken

विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन नहीं रहने के कारण विस्तृत समीक्षा नहीं की जा सकी। अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ बैठक में भाग लेने का निदेश दिया गया। कार्य0 अभि0, मोतिहारी/रक्सौल को निदेश दिया गया कि सभी सरकारी विभागों/आवासों में विद्युत मीटर लगाना सुनिश्चित करें। मीटर बेस्ड बिलिंग को शत–प्रतिशत लागू करें। कार्य0 अभि0 द्वारा बताया गया कि मोतिहारी में अभी मीटर बेस्ड बिलिंग अभी 36% एवं रक्सौल में 49% है, इसे बढ़ाने का निदेश दिया गया। जिला विकास शाखा को पुलिस अधीक्षक को कार्य0 अभि0 विद्युत के साथ पुलिस लाइन में विद्युत मीटर लगाने के लिए उनके साथ एक पुलिस पदाधिकारी नियुक्त करने हेतु अनुरोध करने का पत्र लिखने का निदेश दिया गया।

कार्य0 अभि0, विद्युत मोतिहारी/रक्सौल को सभी उपभोक्ताओं को मीटर रिडिंग आधारित बिजली बिल भेजने का निदेश दिया गया। सभी सरकारी विभागों को भी बिजली बिल भेजने का आदेश दिया गया। विद्युत मद में जो आवंटन प्राप्त है, उसका व्यय इस माह में करने का निदेश दिया गया। स्टेट ट्यूबेल एवं पी0एच0ई0डी0 के कार्य0 अभि0 (यांत्रिक) को निदेश दिया गया कि 30 सितम्बर तक बकाये बिजली बिल भुगतान हर हाल में करना सुनिश्चित करें।

कार्यपालक अभि0, विद्युत को निदेशित किया गया कि सदर अस्पताल/रेफरल अस्पताल/सभी प्रा0 स्वा0 केन्द्र जहाँ–जहाँ बिजली का कनेक्सन नहीं है, उन सभी जगहो पर पहले के बकाया का बिल देना सुनिश्चित करेगें तथा जहाँ कनेक्सन नही है वहाँ नया विद्युत कनेक्सन देना सुनिश्चित करेंगे। चलित वैन द्वारा बिल जमा करने संबंधी प्रगति प्रतिवेदन भी देना सुनिश्चित करेंगे।

पकड़ीदयाल/चकिया/अरेराज जहाँ नये अनुमण्डल भवन बने है उसके ग्राउन्ड फ्लोर में काफी स्पेस है। जिन लोगो का कार्यालय किराया के मकान में चल रहा है, वे लोग संबंधित अनुमण्डल पदा0 से सम्पर्क स्थापित कर अनुमण्डल भवन में अपना कार्यालय चलाना सुनिश्चित करेगें। उन्हें हर हाल में 30 सितम्बर से पहले संबंधित अनुमण्डल पदा0 से सम्पर्क कर कार्यालय सिफ्ट करने का निदेश दिया गया।

21 पुल निर्माण निगम :–

1	मुख्यमंत्री सेतु योजना	
2	(RIDF)	
3	(RIDF)	
4	गैर योजना एवं नबार्ड मद से ली गयी योजना	

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

कार्य0 अभि0 द्वारा बताया गया कि कर्पूरी छात्रावास का निर्माण समाहरणालय के पीछे हो रहा है। छः माह में बन जायेगा। मुख्यमंत्री सेतु निर्माण के तहत् 16 योजना तथा नाबार्ड के तहत् केसरिया में एक योजना है। सभी का एकरारनामा होकर कार्य प्रारम्भ हो गया है। जटवा पुल के एप्रोच रोड का निर्माण 70% हो गया है। दो तीन घर हटाने में दिक्कत हो रही है जिसके कारण कार्य बाधित है। अपर समाहर्त्ता द्वारा बताया गया कि मुआवजा का पैसा भू–अर्जन में आ गया है। कार्य0 अभि0 को निदेश दिया गया कि डी0सी0एल0आर0 सदर जो भू–अर्जन पदाधिकारी के प्रभार में है, से मिलकर मुआवजा वितरण कराकर एप्रोच रोड पूरा करें। ग्राम सिरसा में पुल निर्माण निगम से संबंधित मामलें में विधि शाखा के प्रभारी को पत्र निर्गत करने का निदेश दिया गया।

22 ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, मोतिहारी

1	मुख्य मंत्री ग्राम सड़क योजना	कुल योजना – पूर्ण योजना –
2	मुख्यमंत्री सेतू योजना	
3	प्रधानमंत्री ग्राम सड़क योजना	
4	योजनाओ का निरीक्षण एवं निरीक्षण प्रतिवेदन उपलब्ध कराना।	
5	डी0सी0विपत्र	

6	कोर नेटवर्क (दिनांक– 04.10.2012 को माननीय प्रभारी मंत्री की अध्यक्षता में कोर नेटवर्क की बैठक में प्रस्ताव पारित है। तद्नुसार कार्रवाई कर प्रस्ताव विभाग को भेजा जाना है)	
7	वन क्षेत्र से गुजरनेवाली पथों की सूची	

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

23 ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, ढाका

1	मुख्यमंत्री सेतु निर्माण	
2	आंगनवाड़ी केन्द्र का निर्माण (एम0एस0डी0पी0)	
3	मुख्यमंत्री ग्राम सड़क योजना (2011–12)	कुल–29 पूर्ण–24 अपूर्ण–05
4	आपकी सरकार आपकी द्वार	
5	प्रधानमंत्री ग्राम सड़क योजना	कुल–172 पूर्ण–108 अपूर्ण–64
6	योजनाओं का निरीक्षण एवं निरीक्षण प्रतिवेदन उपलब्ध कराना	
7	बी0ए0डी0पी0	
8	डी0सी0 विपत्र	
9	कोर नेटवर्क	
10	वन क्षेत्र से गुजरनेवाली पथों की सूची	

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

नकरदेई–रक्सौल आदापुर सड़क तथा रक्सौल–गेलाहीं–पुरन्दरा सड़क पी0एम0जी0एस0वाई0 के तहत् बन रहा है। इस सड़क के जाँच हेतु प्राक्कलन की मांग आर0डब्ल्यू ढाका/मोतिहारी से की गई थी, उनके द्वारा बताया गया कि यह सड़क एन0एच0पी0सी0 द्वारा बनायी गयी है। एन0एच0पी0सी0 का कहना है कि यह सड़क आर0डब्ल्यू मोतिहारी/ढाका द्वारा बनायी जा रही है। इस संबंध में जिला पदाधिकारी द्वारा पैकेज सं0 सहित प्रतिवेदन समर्पित करने का निदेश दिया गया।

24 ग्रामीण कार्य विभाग ,कार्य प्रमण्डल, चकिया

1	मुख्यमंत्री सेतु निर्माण योजना	
2	प्रधानमंत्री ग्राम सड़क योजना	कुल–12 अपूर्ण–12
3	योजनाओं का निरीक्षण	
4	डी0सी0विपत्र	
5	कोर नेटवर्क	
6	वन क्षेत्र से गुजरनेवाली पथों की सूची	
7	मुख्यमंत्री ग्राम सड़क योजना	कुल–5 पूर्ण–1 अपूर्ण–4
8	नाबार्ड	कुल–2 अपूर्ण–2

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

25– ग्रामीण कार्य विभाग,कार्य प्रमण्डल, अरेराज

1	मुख्यमंत्री ग्राम सडक योजना	कुल-30 पूर्ण- 23 अपूर्ण- 07 (प्रगति पर)
2	आपकी सरकार आपकी द्वार	
4	प्रधानमंत्री ग्राम सडक योजना	कुल-13 पूर्ण-02 अपूर्ण 11
5	योजनाओ का निरीक्षण एवं निरीक्षण प्रतिवेदन उपलब्ध कराना	
6	बी0ए0डी0पी0 योजना	
7	डी0सी0 विपत्र	
8	कोर नेटवर्क	
9	वन क्षेत्र से गुजरनेवाली पथों की सूची	

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

26– ग्रामीण कार्य विभाग,कार्य प्रमण्डल, पकड़ीदयाल

1	मुख्यमंत्री ग्राम सडक योजना	कुल 14 पूर्ण-10 अपूर्ण-04
2	आपकी सरकार आपकी द्वार	
3	प्रधानमंत्री ग्राम सडक योजना	कुल-25 कार्य प्रारम्भ-21 प्राक्कलन रिविजन में-02 टेन्डर में-02
4	योजनाओ का निरीक्षण एवं निरीक्षण प्रतिवेदन उपलब्ध कराना	
5	बी0ए0डी0पी0 योजना	
6	डी0सी0 विपत्र	
7	कोर नेटवर्क	
8	वन क्षेत्र से गुजरनेवाली पथों की सूची	
9	मुख्यमंत्री सेतु	कुल -18 पूर्ण-15 अपूर्ण-03
10	नाबार्ड	03 कार्य चल रहा है।
11	आंगनबाड़ी भवन	02
12	पैक्स गोदाम	09 1 में जमीन नहीं (पताहीं प्रखण्ड के बखरी पंचायत)

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

27– ग्रामीण कार्य विभाग,कार्य प्रमण्डल, रक्सौल

1	मुख्यमंत्री ग्राम सडक योजना	
2	आपकी सरकार आपकी द्वार	
3	प्रधानमंत्री ग्राम सडक योजना	स्कीम-22 अपूर्ण-13
4	योजनाओ का निरीक्षण एवं निरीक्षण प्रतिवेदन उपलब्ध कराना	

5	बी0ए0डी0पी0 योजना	
6	डी0सी0 विपत्र	
7	कोर नेटवर्क	
8	वन क्षेत्र से गुजरनेवाली पथों की सूची	

अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

आर0डब्ल्यू0डी0 द्वारा प्रधानमंत्री ग्राम सड़क योजना से रोड बनाये जा रहे है। निदेश दिया गया कि प्राइवेट जमीन में किसी भी परिस्थिति में रोड नहीं बनाया जाय अन्यथा इसके लिए संबंधित विभाग के कनीय/सहायक अभियन्ता से राशि की वसूली की जायेगी।

आर0डब्ल्यू0डी0 मोतिहारी डिविजन को सी0डब्ल्यू0जे0सी0 में न्यायालय के आदेश के आलोक में रोड से मिट्टी हटाने का निदेश दिया गया तथा इसके लिए पुलिस बल उपलब्ध कराने हेतु पुलिस अधीक्षक को पत्र लिखने का निदेश दिया गया। साथ हीं सभी अभियन्ताओं को, जो योजनाएँ चल रही है अथवा पूर्व से लम्बित है, उन्हें समय-सीमा के अन्तर्गत गुणवता के साथ पूर्ण करने का निदेश दिया गया। पुरानी योजना जो अधूरी पड़ी हैं, उसे भी प्राथमिकता के आधार पर पूरा करने का निदेश दिया गया। फॉर्म 27 बी में प्रतिवेदन तैयार कर सभी आर0डब्ल्यू0डी0 के अभियन्ता को जिला योजना कार्यालय में भेजने का निदेश दिया गया।

28– स्थानीय क्षेत्र अभियंत्रण संगठन, कार्य प्रमण्डल सं0–1, मोतिहारी।

क्र0	योजना मद का नाम	स्वीकृत योजना की संख्या	निविदा प्रकाशन की स्थिति	निविदा निस्तार की स्थिति	एकरारनामा की स्थिति	कार्य प्रारंभ योजनाओं की स्थिति	पूर्ण योजना की संख्या	अपूर्ण योजना की संख्या
1.	एम0एस0डी0पी0 (ऑगनबाड़ी केन्द्र भवन निर्माण)							
2.	एम0एस0डी0पी0 (कस्तरबा गाँधी बालिका विद्यालय)							
3.	बी0ए0डी0पी0 (ऑगनबाड़ी केन्द्र भवन निर्माण)							
4.	बी0ए0डी0पी0 (अन्य योजना)							
5.	आपकी सरकार आपके द्वार							
6.	सांसद योजना							
7.	नवाचार निधि							
8..	क्षेत्र विकास योजना							
9..	इ किसान भवन							

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

कार्य0 अभि0 द्वारा बताया गया कि अरेराज/पहाड़पुर/छौड़ादानो का ई–किसान भवन का निचला तला बन गया है। उनके द्वारा बताया गया कि कनीय अभियन्ता, गोरखनाथ सिंह का स्थानान्तरण एल0ए0ई0ओ0, बेतिया में हो गया है। उनके द्वारा भाउचर जमा नहीं करने के कारण कार्य में बाधा आ रही है। जिला पदाधिकारी द्वारा निदेश दिया गया कि अद्यतन नापी करवाकर तथा साइट पर उपलब्ध सामग्री का मुल्यांकन कर जो पैसा बचा है, उससे कार्य पूर्ण करायें। प्रभारी पदा0, जिला विकास शाखा को निदेश दिया गया कि कनीय अभि0, गोरखनाथ सिंह को चार दिनों के लिए एल0ए0ई0ओ0–1 मोतिहारी में प्रतिनियुक्त करने के लिए जिला पदाधिकारी बेतिया को पत्र लिखा जाय।

कार्य0 अभि0 एल0ए0ई0ओ0--1 द्वारा बताया गया कि मुख्यमंत्री क्षेत्र विकास योजना में 203 का टेन्डर हो गया है, 147 का एग्रीमेन्ट हुआ है तथा 30 योजनाओं में कार्य प्रारम्भ है, उन्हें सभी योजनाओं में कार्य प्रारम्भ कराने का निदेश दिया गया। कार्य0 अभि0 एल0ए0ई0ओ0–1 द्वारा बताया गया कि उनके पास 30 पंचायत सरकार की योजनाएँ है, जिन्हें शीघ्र पूरा कराने का निदेश दिया गया।

29–निदेशक, सामाजिक सुरक्षा/बैंकिंग उप समाहर्त्ता

जिला पदाधिकारी द्वारा विभिन्न बैको में पी0एम0जी0एस0वाई0/के0सी0सी0/एस0जे0एस0आर0वाई0 इत्यादि का कितना--कितना फॉर्म भेजा गया है, उसका विवरण सभी जगहों से प्राप्त कर प्रस्तुत करने का निदेश दिया गया, जिससे 03.10.13 को शिविर में उनका वितरण कराया जा सके।

30– स्थानीय क्षेत्र अभियंत्रण संगठन, कार्य प्रमण्डल सं0–2, पकड़ीदयाल।

क्र0	योजना मद का नाम	स्वीकृत योजना की संख्या	निविदा प्रकाशन की स्थिति	निविदा निस्तार की स्थिति	एकरारनामा की स्थिति	कार्य प्रारंभ योजनाओं की स्थिति	पूर्ण योजना की संख्या	अपूर्ण योजना की संख्या
1.	एम0एस0डी0पी0							
2.	बी0ए0डी0पी0							
3.	सांसद योजना							
4.	क्षेत्र विकास योजना							
5.	इ किसान भवन							
6.	कब्रिस्तान							

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

कार्य0 अभि0 एल0ए0ई0ओ0–2 द्वारा बताया गया कि उनके पास पंचायत सरकार की 34 योजनाएँ है, जिनमे 24 का टेन्डर हुआ है, 3 कैंसिल हो गया है, 15 में एग्रीमेन्ट कर लिया गया है। सभी योजनाओं को शीघ्र पूरा करने का निदेश दिया गया।

कार्य0 अभि0 एल0ए0ई0ओ0–2 को जिला योजना पदा0 को रोगी कल्याण समिति के शेड हेतु मानक प्राक्कलन उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया। कार्य0 अभि0 द्वारा बताया गया कि ढाका का ई–किसान भवन का अभी टेन्डर नहीं हुआ है, उसे शीघ्र करने का निदेश दिया गया।

31– कल्याण

1.	कब्रिस्तान घेराबन्दी	
2	भवन प्रमण्डल	

अगली बैठक में सभी बिन्दुओं पर प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

32. औषधि निरीक्षक

1	अस्पतालों तथा दुकानों में दवाओं की जॉच	
2	वादो का निष्पादन	
3	औषधी निरीक्षक के बीच कार्यो का बॅटवारा	

4	निबंधन	

बैठक में एक औषधी निरीक्षक द्वारा भाग लिया गया। इनके द्वारा बताया गया कि जिले में कुल 3 औषधी निरीक्षक है तथा एक लाईसेंन्सिंग ऑथोरिटी अगली बैठक में तीनों औषधी निरीक्षक को भाग लेने का निदेश दिया गया। सदर अस्पताल/रेफरल अस्पताल तथा सभी प्रा0 स्वा0 केन्द्र का निरीक्षण अगले दो माह में एक्सपायर करनेवाली दवा एवं अगले छः माह में एक्सपायर करनेवाली दवा का अलग–अलग लिस्ट तैयार कर अगले सप्ताह बैठक लाने का निदेश दिया गया।

33–जिला योजना

सभी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र पर रोगी कल्याण शेड बनवाने हेतु सभी चिकित्सा पदाधिकारियों को प्राक्कलन का 10 प्रतिशत राशि चेक द्वारा जि योजना पदाधिकारी, मोतिहारी के पदनाम से भेजने का निदेश दिया गया एवं बाकी 90 प्रतिशत राशि नौवाचार योजना से जिला योजना पदाधिकारी द्व रिलीज कर भेजने का निदेश दिया गया ताकि सभी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र पर रोगी शेड का निर्माण किया जा सके।

जिला योजना पदा0 द्वारा बताया गया कि सभी विधायकों/विधान सभा पार्षदो द्वारा इस वित्तीय वर्ष में योजना की अनुसंशा नहीं दी गयी है, जिस विलम्ब हो रहा है। जिला पदाधिकारी द्वारा इस संबंध में उन्हें अधोहस्ताक्षरी के स्तर से पत्र लिखने का निदेश दिया गया।

जिला योजना पदा0 को निदेश दिया गया कि वर्तमान तथा पूर्व सांसद की सभी योजनाओं की योजनावार रिपोर्ट समर्पित करें तथा एम0पी0 लैड संबंधित विभागीय निदेश प्रस्तुत करें। जिला योजना पदा0 द्वारा बताया गया कि एम0पी0 लैड की 55 योजनाओं में 46 का टेन्डर हो गया है। शेष ब योजनाओं का टेन्डर शीघ्र पूरा करने का निदेश दिया गया। आपकी सरकार, आपके द्वार कार्यक्रम के तहत् निर्मित 8 भवनों पर पंचायत सरकार भव लिखवाने का निदेश जिला योजना पदा0 को दिया गया। योजना पदा0 को विभाग में एल0ए0ई0ओ0–1 एवं 2 में स्टाफ की कमी के लिए पत्राचार करने व निदेश दिया गया।

34. त्रिवेणी नहर निर्माण प्रमंडल रक्सौल :–

1	पूर्वी गंडक नहर प्रणाली का पूर्नस्थापन कार्य	
2.	सिंचाई व्यवस्था	
3.	नहर प्रणाली का मानचित्र की उपलब्धता	मानचित्र समर्पित।

अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

35– तिरहुत नहर प्रमडल, मोतिहारी

1	नहर का पुर्नउद्धार	
2	स्टैक्चर का निर्माण	
3	आतरिक संसाधन	
4	सिंचाई की सुविधा	

अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

जिला पदाधिकारी द्वारा निदेश दिया गया कि गंडक नहर के कार्य0 अभि0 का कहाँ–2 पर आवासीय क्वाटर है तथा वह खाली या अतिक्रमित इसका प्रतिवेदन देना सुनिश्चित करें। इसके लिए जिला विकास शाखा द्वारा पत्राचार किया जाय।

36–जिला शहरी विकास अभिकरण

जिला पदाधिकारी द्वारा सभी योजनाओं के साथ सौंदर्यीकरण योजना की 25 प्रतिशत राशि के संबंध में प्रतिवेदन प्रस्तुत करने का निदेश कार्य0 अभि0/प्रभारी पदा0 को दिया गया। कार्य0 अभि0 द्वारा बताया गया कि डूडा के तहत 85 योजनाओं पर काम हो रहा है। अक्टूबर तक कार्य पूरा हो जायेगा। कार्य0 अभि0 द्वारा बताया गया कि उनके एवं डूडा के स्टाफ के बैठने हेतु जगह नहीं है। जिला पदाधिकारी द्वारा उन्हें उचित स्थान देने का आश्वासन दिया गया।

37– तिरहुत नहर प्रंमडल, चकिया

क्र0	योजना का नाम	प्राप्त आवंटन लाख में	अनुमानित राशि लाख में	वर्तमान प्रगति प्रतिशत में।	वितीय वर्ष में प्रगति लाख में	कुल भौतिक प्रगति प्रतिशत में	वितीय प्रगति लाख में	अभ्युक्ति
1	मु0नहर षाखा नहर वितरणी एवं उप वितरणी वर्तमान में एकरारीत कार्य							
2	लघु नहर एवं उप लघु नहर का पुनर्स्थापन कार्य							
3								
4	योजनाओं का स्थल जांच							
5	आंतरिक संसाधन							
6	सिंचाई की सुविधा							
7	डी0सी0विपत्र							
8	नहर प्रणाली का मानचित्र की उपलब्धता							

अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

38–जल संसाधन (क्वालिटी कंट्रॉल)

कार्य0 अभि0 द्वारा बैठक में कोई प्रतिवेदन प्रस्तुत नहीं किया गया। उन्हें निदेश दिया गया कि अपने द्वारा किये गये कार्यो का प्रतिवेदन अगले सप्ताह बैठक में लाना सुनिश्चित करें।

39–कृषि

जिला पदाधिकारी द्वारा जिला कृषि पदाधिकारी से लम्बित डीजल अनुदान के बारे में पूछा गया साथ हीं उनसे कहा गया उर्वरक का नमूना लेकर कितने दुकानो के विरुद्ध कार्रवाई हुई है, उसका विवरण दें। साथ हीं ई–किसान भवन के संबंध में भी प्रतिवेदन की मांग की गई। अगली साप्ताहिक बैठक में डीजल अनुदान तथा उर्वरक दुकानों की जाँच के संबंध में प्रतिवेदन प्रस्तुत करने का निदेश दिया गया।

40—मत्स्य

जिला पदाधिकारी द्वारा 100 किसानों की ट्रेनिंग के बारे में प्रगति प्रतिवेदन देने का निदेश दिया गया तथा अरेराज प्रखण्ड के समीप बड़े तालाब में ग्रासकाट का जीरा लाकर छोड़ने का निदेश दिया गया। मनरेगा के तहत् खोदे गये निजी तालाब का लिस्ट डी0आर0डी0ए0 कार्यालय से प्राप्त कर उसमें भी मछली पालन प्रारम्भ कराने का निदेश दिया गया। जिला मत्स्य पदा0 द्वारा बताया गया कि 120 ट्यूबेल आई0डी0बी0आई0 बैंक से किसानों को दिलाने का लक्ष्य है, जिसे शीघ्र पूरा करने का निदेश दिया गया। मत्स्य पदा0 द्वारा यह भी बताया गया कि उनके यहाँ एक कनीय अभि0 भी हैं जो इस्टीमेट बनाते हैं।

41— एन0एच0पी0सी0

कमांक	कार्य का प्रकार	अनुपालन की स्थिति
1	राजीव गांधी विद्युतीकरण योजना :–	
2	कार्यपालक अभियन्ता को निदेष दिया गया कि ग्रामों में इस येजना अंतर्गत संबंधित आवश्यक तथ्यो के प्रचार–प्रसार के लिए सरकारी भवन मे दिवाल लेखन कराना सुनिष्चित करे।	
3	विद्युत सामग्रीयों की चोरी	
4	ट्रान्सफर्मरो का मरम्मित बदलना	
5	पी0एम0जी0एस0वाई	

अगली बैठक में विहित प्रपत्र मे प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

42— सहकारिता

1	गोदाम बनाने हेतु चयनित पैक्सो की सं0	
2	गैसीफायर के साथ मिनी राईस मिल पैक्सो की स0	
3.	गोदाम हेतु पैक्स का प्रस्ताव विभाग को भेजा गया है।	
4	गैसीफायर के साथ मिनी राईस मिल लगाने हेतु प्रस्ताव	
5	सिर्फ गैसीफायर लगाने हेतु प्रस्ताव विभाग को भेजा गया है।	
6	पैक्सों की व्यवस्था	
7	पैक्सों अंकेक्षण	
8	सहकारिता विभाग द्वारा किए जा	

	रहे कार्यों के संबंध में कार्यशाला का आयोजन	
9	गोदाम का निर्माण	
10	पैक्स का निरीक्षण प्रतिवेदन	
11	गेहूँ अधिप्राप्ति	
12	बायोमास गैसीफायर	

अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

43— चम्पारण तटबंध

43.1	चम्पारण तटबंध	चम्पारण प्रमण्डल, मोतिहारी के द्वारा पूर्वी चम्पारण जिला के अधीन निम्नलिखित कटाव निरोधर कार्य (बाढ 2013 पूर्व) कराए जा रहे है:- क्र0 | कार्य का नाम | भौतिक प्रगति | वित्तीय प्रगति (लाख में) | अभ्युक्ति

अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

44— नलकूप

(44.1) Status of Energisation of State Tube Wells (STW) under NABARD Phase - XI :

Total nos. of schemes	No. of schemes completely electrified	No. of STW handed to Minor Irrigation Deptt.	Target for handing over of remaining completely electrified STW	No. of STW where joint verification done	No. of STW with electrical defects	No. of STW with Mechanical/Non Electric defects			
						Pump House not constructed	Motor not lowered	Doors and Windows not fitted	Pump house collapsed condition

(44.2) Details of old STWs (Place-wise) which can be made functional by replacing defective Distribution Transformer only

Sl. No.	Name of STW (Place)	Name of Block	Date of defect of distribution transformer	Remarks

1		
44.3	राजकीय नलकूप द्वारा सिंचाई	
44.4	गन्ना विकास विभाग द्वारा उपलब्ध करायी गयी राशि से नलकूप स्थापन कार्य	
44.5	सिंचाई की सुविधा	
44.6	डी0सी0विपत्र	
44.7	जलापूर्ति योजना, लघु सिंचाई योजना तथा स्टेट ट्यूबवेल में ट्रांसफर्मर एवं बिजली आपूर्ति की कार्यो की समीक्षा एवं सत्यापन	

अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

कार्य0 अभि0 नलकूप द्वारा बताया गया कि रक्सौल में ट्रान्सफॉर्मर खराब होने के कारण 5 ट्यूबेल बंद है। इस संबंध में कार्य0 अभि0 विद्युत रक्सौल द्वारा बताया गया कि ट्रान्सफॉर्मर लगवा दिया गया है। जिला पदाधिकारी द्वारा दोनो विभागों में सामंजस्य नहीं होने पर नाराजगी व्यक्त की गयी।

45– जल निस्सरण

45.1	जल निस्सरण अनुसंधान प्रमंडल मोतिहारी	
45.2	डी0सी0विपत्र	

अगली बैठक में विहित प्रपत्र में प्रतिवेदन के साथ भाग लेने का निदेश दिया गया।

46– एम0जे0सी0/सी0डब्लु0जे0सी0

46.1	**एम0जे0सी0/सी0डब्लु0जे0सी0**	बताया गया कि माननीय उच्च न्यायालय में लंबित सी0डब्लु0जे0सी0/एम0जे0सी0 की समीक्षा मुख्य सचिव के स्तर से हो रही है। सभी कार्यकारी विभागीय को निदेश दिया गया कि अपने कार्यालय में लंबित सभी सी0डब्लु0जे0सी0/एम0जे0सी0 मामलो की समीक्षा कर कारण पृच्छा/प्रतिशपथ पत्र दायर कर अनुपालन प्रतिवेदन ओथ नं0 के साथ उपलब्ध करावें।

सी0डब्लयू0जे0सी0/एम0जे0सी0 के जितने भी मामले कार्यालयों में लंबित है उसकी पंजी संधारित की जाय एवं तथ्य विवरणी/कारण पृच्छा ससमय दाखिल किया जाय। अधिकांश मामले जिला स्तरीय लिटिगेसन एवं सेवानिवृत कर्मचारियों के सेवान्त लाभ/प्रोन्नति/ए0सी0पी0 का लाभ से संबंधित होते है। सभी संबंधित पदाधिकारियों को निदेश दिया गया कि सेवान्त लाभ/परिवारिक पेंशन/ ए0सी0पी0 बकाया के अतिरिक्त अनुकम्पा के आधार पर नियुक्ति से संबंधित मामलें की समीक्षा कर निष्पादन की दिशा में कार्रवाई सुनिश्चित की जाय। माननीय उच्च न्यायालय में यदि सेवान्त लाभ एवं बकाया से संबंधित कोई मामला भुगतान हेतु लंबित हो तो उसे प्राप्त आवंटन से प्राथमिकता के आधार पर भुगतान करने का निदेश दिया गया। जिला पदाधिकारी द्वारा बताया गया कि जिला स्तर पर जिला पदाधिकारी की अध्यक्षता में गठित समिति को सभी विभागों के मामले में न्यायालय द्वारा दिये गये निर्णय के विरुद्ध अपील दायर करने का निर्णय लेने की शक्ति है। अगर ऐसा कोई महत्वपूर्ण मामला है तो उसे संज्ञान में लाया जाय। एम0जे0सी0 के मामलों का त्वरित गति से निष्पादन किया जाय।

47–ए0सी0/डी0सी0 बिल

सभी विभागों को ए0सी0 बिल से निकासी की गई राशि के विरुद्ध डी0सी0 बिल जमा करने तथा उसका प्रतिवेदन भेजने का निदेश दिया गया।

48--भूमि की आवश्यकता

कार्यपालक अभियन्ता, विद्युत रक्सौल द्वारा रामगढ़वा/पकड़ीदयाल/छौड़ादानो/बनकटवा में विद्युत सब–स्टेशन के लिए भूमि की आवश्यकता बतायी गयी। कार्य0 अभि0 मोतिहारी द्वारा पीपराकोठी/तेतरिया/फेनहारा/कोटवा तथा नगर परिषद क्षेत्र में जमीन की आवश्यकता बतायी। इसके लिए अपर समाहर्त्ता को जिला पदाधिकारी द्वारा निदेशित किया गया।

जिला आपूर्ति पदाधिकारी द्वारा एस0एफ0सी0 गोदाम के लिए रक्सौल/पीपराकोठी/संग्रामपुर/कोटवा में भूमि की आवश्यकता बतायी गयी।

वन प्रमण्डल पदाधिकारी मोतिहारी द्वारा रक्सौल/अरेराज/चकिया में वन प्रमण्डल के रेंज ऑफिस एवं नर्सरी के लिए जमीन की मांग की गयी। जमीन संबंधी मामले में अपर समाहर्त्ता मोतिहारी को जिला पदाधिकारी द्वारा निदेशित किया गया।

49-- जन शिकायत

मुख्यमंत्री जनता दरबार में ऐसी शिकायत की जा रही है कि क्षेत्रीय पदाधिकारी द्वारा उनका आवेदन पत्र नहीं लिया जा रहा है या लिया भी जा रहा है तो उसकी रसीद नही दी जा रही है। इस संदर्भ में निदेश दिया गया कि सभी कार्यालय प्रधान नियमित रूप से जनता दरबार का आयोजन करें तथा जनता दरबार में प्राप्त आवेदन पत्रों की एक कार्रवाई पंजी संधारित करें। जिन आवेदन पत्रों के आलोक में जाँच की आवश्यकता है उनमें ससमय जाँच कराकर इनका निष्पादन किया जाय। इससे संबंधित अनुपालन प्रतिवेदन प्रत्येक माह के अंत में उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया।

सभी कार्यपालक अभियन्ता को निदेश दिया गया कि वे बिना जिला पदाधिकारी के पूर्वानुमति के मुख्यालय से बाहर नहीं जायेंगे। बाढ़ प्रभावित क्षेत्र के तटबंधों पर गृह रक्षकों की प्रतिनियुक्ति की गयी है, वे अपने कर्तव्य पर उपस्थित रहेंगे। कार्यपालक अभियंता पथ को निदेश दिया गया कि बर्षा के कारण किसी भी पुल/पुलिया/पथ के क्षतिग्रस्त होने की सूचना जिला गोपनीय शाखा में उपलब्ध करायेंगे। सभी निर्माण कार्यो के फोटोग्राफ पर कनीय/सहायक अभियन्ता अनिवार्य रुप से हस्ताक्षर करेंगे।

अन्त में धन्यवाद ज्ञापन के साथ बैठक की कार्यवाही समाप्त की गई।

(श्रीधर सी0)
जिला पदाधिकारी,
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।

ज्ञापांक 745/विकास, दिनांक 16.9.13

प्रतिलिपि -- सभी संबंधित पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
प्रतिलिपि -- आयुक्त, तिरहुत प्रमंडल, मुजफ्फरपुर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि -- प्रधान सचिव, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि -- विकास आयुक्त, बिहार, पटना को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि -- मुख्य सचिव, बिहार, पटना को सूचनार्थ प्रेषित।

(श्रीधर सी0)
जिला पदाधिकारी,
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।