श्रीधर सी०, भा०प्र०से०, जिला पदाधिकारी, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी की अध्यक्षता में दिनांक–29.12..2013 को 05.00 बजे अपराह्न समाहरणालय स्थित सभा कक्ष में इंदिरा आवास से संबंधित समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही।

1.0 उपस्थिति

पंजी के अनुसार।

2.0 कार्यवाही

2.1 इन्दिरा आवास से संबंधित जो प्रतिवेदन प्रस्तुत किया गया है, वह बिना विश्लेषण किये ही प्रस्तुत किया गया है। अतः इससे संबंधित सभी कर्मियों के एक दिन के मानदेय का भुगतान स्थगित किया जाता है।

(अनुपालन–उप विकास आयुक्त/निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्व–नियोजन,जि.ग्रा.वि.अभि.)

2.2 04 प्रखंडों, क्रमशः आदापुर, कल्याणपुर, मधुबन एवं पताही में अंकेक्षण नहीं हुआ है। प्राथमिकता के आधार पर संबंधित प्रखंडों के मेन्टर पदाधिकारी एवं अनुमंडल पदाधिकारी को अनुश्रवण करने हेतु पत्र निर्गत करें।

(अनुपालन–उप विकास आयुक्त/निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्व–नियोजन)

2.3 प्रखंडों में इन्दिरा आवास योजनान्तर्गत तिथि की प्रविष्टि लंबित है। इसकी समीक्षा कर आवास सॉफ्ट का अद्यतीकरण करने हेतु कार्यपालक सहायकों का पदस्थापन सभी प्रखंडों में किया गया है। जिन कार्यपालक सहायकों द्वारा प्रतिदिन 150 यूनिट की तिथि की प्रविष्टि नहीं की गई है, उनके मानदेय का भुगतान नहीं किया जाएगा।

श्री प्रशांत कुमार, कम्प्युटर ऑपरेटर, जिला ग्रामीण विकास अभिकरण को निदेश दिया गया कि प्रखंडवार एवं पंचायतवार अद्यतन तिथि की प्रविष्टि की समीक्षा कर जहाँ–जहाँ तिथि की प्रविष्टि लंबित है, वहाँ तिथि अद्यतीकरण के आधार पर 02 जनवरी, 2014 तक कार्यपालक सहायकों के मानदेय भुगतान का प्रस्ताव संचिका के माध्यम से उपस्थापित करेंगे।

(अनुपालन–उप विकास आयुक्त/निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्व–नियोजन/ श्री प्रशांत कुमार, कम्प्युटर ऑपरेटर)

2.4 प्रखंडों में पदस्थापित जो कार्यपालक सहायक तिथि की प्रविष्टि नहीं कर रहे हैं और राशि की तुलना में प्रविष्टि असंतोषजनक है, संबंधित प्रखंड विकास पदाधिकारी उन पर जवाबदेही निर्धारित करते हुए स्पष्टीकरण प्राप्त करेंगे।

(अनुपालन–संबंधित प्रखंड विकास पदाधिकारी)

अंत में सधन्यवाद बैठक की कार्यवाही समाप्त की गयी।

जिला पदाधिकारी
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।

ज्ञापांक......24...../गो0, मोतिहारी, दिनांक 06वीं जनवरी, 2014

प्रतिलिपि सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि सभी अनुमण्डल पदाधिकारी/सभी मेन्टर पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि उप विकास आयुक्त, पूर्वी चम्पारण/निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्व–नियोजन, जि.ग्रा.वि.अभि. /आई0टी0 मैनेजर, मोतिहारी/संबंधित कर्मी, जिला ग्रामीण विकास अभिकरण, पूर्वी चम्पारण को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

जिला पदाधिकारी
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।

ज्ञापांक.......24..../गो0, मोतिहारी, दिनांक 06.वीं जनवरी, 2014

प्रतिलिपि आयुक्त, तिरहुत प्रमण्डल, मुजफ्फरपुर को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि सचिव, ग्रामीण विकास विभाग, बिहार, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

जिला पदाधिकारी
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।